



मुसिकोट राजपत्र

मुसिकोट नगरपालिका द्वारा प्रकाशित

खण्ड २) मुसिकोट, गुल्मी, असार ५ गते, २०७५ साल (संख्या: २)

भाग-२

मुसिकोट नगरपालिका, गुल्मी

कृषि ऋणको ब्याजमा ५० प्रतिशत अनुदान सम्वन्धि

कार्यविधि २०७५

मुसिकोट नगरपालिकाको कृषि व्यावसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७४ को दफा ८, ९ र ३८ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी मुसिकोट नगर कार्यपालिकाले बनाएको देहाय वमोजिमको कार्यविधि स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १०२ को उपदफा ३ वमोजिम सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

कृषि ऋणको व्याजमा पचास प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५

प्रस्तावना

मुसिकोट नगरपालिकाले कृषि क्षेत्रलाई सम्बृद्धिको आधार मानेको छ । कृषिमा आधुनिकिकरण, व्यवसायिकिकरण, औधोगिकरण गरी नागरिकको आय वृद्धि गर्न, रोजगारी सृजनाका लागि मुसिकोट नगरपालिकाको कृषि व्यावसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७४ को दफा ८, ९ र ३८ बमोजिम यो कृषि ऋणको व्याजमा पचास प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५ तयार गरी लागु गरिएको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : १) यो कार्यविधिको नाम कृषि ऋणको व्याजमा पचास प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५ रहेको छ ।

२) यो कार्यविधि स्वीकृती भएको मिति बाट लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

क. “ऐन” भन्नाले मुसिकोट नगरपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७४ सम्झनु पर्दछ ।

ख. नगरपालिका भन्नाले मुसिकोट नगरपालिका सम्झनु पर्दछ ।

ग. कार्यपालिका भन्नाले मुसिकोट नगरपालिकाको कार्यपालिका सम्झनु पर्दछ ।

घ. प्रमुख भन्नाले मुसिकोट नगरपालिकाको प्रमुख सम्झनु पर्दछ ।

ङ. उपप्रमुख भन्नाले मुसिकोट नगरपालिकाको उपप्रमुख सम्झनु पर्दछ ।

च. आर्थिक विकास समिति भन्नाले कृषि क्षेत्र समेत हेर्ने गरी कार्यपालिकाको निर्णयबाट गठित समिति सम्झनु पर्दछ ।

छ. संयोजक भन्नाले आर्थिक विकास समितिको संयोजक सम्झनु पर्दछ ।

ज. वडा भन्नाले मुसिकोट नगरपालिकाका वडा कार्यालय सम्झनु पर्दछ ।

झ. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत भन्नाले मुसिकोट नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई सम्झनु पर्दछ ।

ञ. अनुदान भन्नाले यस कार्यविधि अन्तर्गत दिइने अनुदान सम्झनु पर्दछ ।

ट. छनोट समिति भन्नाले ऋण लिने कृषक छनोट गर्न बनेको समिति सम्झनु पर्दछ ।

ठ.बैंक भन्नाले कृषि ऋण प्रवाह गर्न तोकिएको बैंक सम्झनु पर्दछ ।

ड.अनुगमन समिति भन्नाले ऋण लिने कृषकको कामको अनुगमन गर्ने समिति सम्झनु पर्दछ ।

३. कार्यक्रमको उद्देश्य ः

यस कार्यविधिको उद्देश्य देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क.कृषि क्षेत्रमा व्यवसायिक रुपमा काम गर्न इच्छुक नागरिकलाई आर्थिक अभाव हुन नदिने

ख.कृषिलाई आधुनिक,व्यवसायिक र औधोगिक बनाउने

ग.कृषकको आयवृद्धि,रोजगारी सृजना,स्थानिय सरकार मार्फत कृषकहरुलाई प्रेरणा र सहयोग उपलब्ध गराउने ।

परिच्छेद-२

कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि

४.कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ः- दफा ३ का उद्देश्य पुरा गर्न देहायका कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।

क)बैंक(वित्तिय संस्था)छनौट तथा नगरपालिका र बैंक विच सम्झौता सहमति वा समझदारी पत्र खडा गर्ने ।

ख)कृषि ऋण लिने कृषक छनौट प्रकृया ।

ग)कृषकको कामको अनुगमन तथा कृषकको खातामा रकम उपलब्ध बनाउने व्यवस्था ।

५.कार्यक्रम संचालन कार्यविधि ः- दफा ४ का कार्यक्रम संचालन गर्न देहायका कार्यविधि पुरा गर्नु पर्नेछ ।

क) बैंक(वित्तिय संस्था) छनौट तथा नगरपालिका र बैंक विच सम्झौता,सहमति वा समझदारी पत्र खडा गर्ने ः-

१) नगर क्षेत्रमा उपलब्ध बैंकहरुलाई एक हप्ताको समय उपलब्ध गराई कृषि ऋणको व्याजमा पचास प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम सम्बन्धमा लिखित प्रस्ताव सहित वार्ता समेत गर्नु पर्नेछ ।

२) प्रस्ताव वा वार्तामा ब्याज दर, ऋण उपलब्ध गराउन लाग्ने समय, कस्ता किसिमका सम्पत्तीहरुलाई धितो स्वीकार गर्ने ऋण प्रवाह गर्न सक्ने क्षमता आदि विषयमा टुडो लगाउनु पर्नेछ ।

३) लिखित प्रस्ताव र वार्ताबाट कुनै एक बैंक सँग कानुन बमोजिम हुनु पर्ने विषयका साथै निम्न विषयहरु प्रस्ट हुने गरी लिखित सम्झौता, सहमति वा समझदारी पत्र खडा गर्नु पर्नेछ ।

ब्याज दर (ब्याज प्रतिशत) सम्बन्धी

ब्याजमा दिइने पचास प्रतिशत अनुदान बाहेक अन्य कुनै पनि दायित्व नगरपालिकामाथि सिर्जना नहुने सुनिश्चिता

नगरपालिकाबाट कृषि ऋणका लागि छनौट भएका कृषक र प्रत्येक कृषकलाई उपलब्ध गराउन सक्ने रकम समेत उल्लेख गरेको पत्र प्राप्ति पछि मात्र ऋण स्वीकृत गर्ने

ऋण स्वीकृत भइसकेपछि दुई किस्तामा रकम दिनु पर्ने ः पहिलो किस्ता ऋण स्वीकृत हुनासाथ स्वीकृत रकमको ५० प्रतिशत कृषकको खातामा पठाउने, दोश्रो किस्ता नगरपालिकाले कृषकको प्रस्तावमा कबुल गरेको कामको अनुगमन गरि बाँकी पचास प्रतिशत काम सम्पन्न भए पछि दिने ।

ख) कृषि ऋण लिने कृषक छनौट प्रकृया

(१) कृषि ऋण लिने कृषक छनौट प्रकृया देहाय बमोजिमको एक कृषि ऋण लिने कृषि व्यवसाय छनौट समिति रहने छ ।

क. आर्थिक विकास समितिको संयोजक – अध्यक्ष

ख. नगर प्रमुखले तोकेको नगर कार्यपालिका सदस्य मध्येबाट कम्तिमा एक जना महिला रहने गरी दुई जना –सदस्य

ग. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको अधिकृत स्तरको कर्मचारी –सदस्य

घ. कृषि शाखा प्रमुख –सदस्य

ड. पशु सेवा शाखा प्रमुख –सदस्य

च. नगरपालिका इन्जिनियर –सदस्य

छ. ऋण प्रवाह गर्ने बैंकको शाखा प्रमुख – सदस्य

ज. नगरपालिका स्थित कृषि सहकारी संस्थाको प्रतिनिधि–सदस्य

झ. आर्थिक विकास समितिको सदस्य सचिव – सदस्य सचिव

२) कृषि ऋणको व्याजमा पचास प्रतिशत अनुदान कार्यक्रममा कृषकहरुलाई प्रस्ताव पेश गर्न सार्वजनिक सुचना आह्वान गर्नु पर्नेछ ।

३) प्रस्तावमा निम्न बमोजिम कागजपत्र संलग्न गर्नु पर्दछ ।

क. निवेदन

ख. सम्बन्धीत वडा कार्यलयको सिफारिस

ग. सम्बन्धीत वडाका मुल कृषक समितिको सिफारिस

घ. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

ङ. कृषि व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्र तथा पान.नं. प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

च. व्यवसाय सञ्चालन प्रस्ताव (प्रस्तावमा उल्लेख गर्नु पर्ने कुराहरु)

छ. नक्सा, डिजाइन स्टिमेट

ज. अनुभव ,तालिम

झ. आगामी ५ वर्षको अनुमानित आय÷व्यय मुल्याङ्कन विवरण

ञ. रोजगारी सिर्जना हुन सक्ने संभावनाको स्थिति

ट. बजारको अवस्था

ठ. बाटो,पानी,विद्युत आदी सुविधाको स्थिति

ड. व्यवसाय सञ्चालन सम्बन्धमा कृषकको भनाई २०० शब्द नबढाई

ढ. ऋणका लागि धितो राख्ने संभावित घर, जग्गा र अन्य सम्पत्तिको विवरण तथा

ण. जग्गाधनि प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि

त. घर,जग्गाको हकमा यदि निवेदकको नाममा नभएको हकमा बुवा,आमा,श्रीमती,श्रीमान र सहोदर दाजुभाईको जग्गा धनि प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि तथा निकट भविष्यमा गर्न लागेको तोकिएको कृषि व्यवसायका लागि लिने ऋण का लागि धितो राख्न मजुर छु भनि दिएको मञ्जुरी नामको प्रतिलिपि ।

थ. नया व्यवसायको सम्बन्धमा व्यवसायिक कार्य योजना

(४) कार्ययोजनामा निम्न कुरा समावेश हुनुपर्ने छ

- क. कृषि व्यवसाय गर्ने स्थान
- ख. व्यवसायको प्रकृति
- ग. प्रक्षेपित लगानी
- घ. अपेक्षित आम्दानी(५ वर्षको)

५) कृषि व्यवसाय छनौट सम्बन्धी कार्यविधि देहाय बमोजिम हुनु पर्नेछ

- क. प्राप्त निवेदनहरुको विश्लेषण गर्ने
- ख. फिल्ड अनुगमन गर्ने
- ग. आवश्यक कागजहरुको परिक्षण गर्ने
- घ. सबै मापदण्ड पूरा गरेका कृषि व्यवसायहरु छनौट गर्ने

(६) दफा ५ को १ बमोजिमको कृषक छनौट समितिले दफा ५ को उपदफा ३ बमोजिमको प्रस्तावको आधारमा छनौट गर्नु पर्दछ । यसै छनौट समितिको निर्णय बमोजिम नगरपालिकाले कृषक र प्रत्येक कृषकले पाउने सक्ने ऋण रकम समेत उल्लेख गरी दफा ५ को (क) बमोजिम छनौट भएको बैँकलाई पत्र पठाउनु पर्दछ ।

(ग) कृषि व्यवसायको अनुगमन र कृषकको खातामा रकम पठाउने व्यवस्था :-

(१) कृषि व्यवसायको अनुगमन र कृषकको खातामा रकम पठाउने व्यवस्था का लागि देहाय बमोजिमको अनुगमन समिति रहने छ ।

- क. रु. पाँच लाखसम्मको ऋणको लागि सम्बन्धीत वडाको वडा अध्यक्ष र रु पाँच लाख भन्दा वढि रकमको ऋणको लागि उप-प्रमुख – संयोजक
- ख. आर्थिक विकास समितिको सदस्यमध्येबाट आर्थिक विकास समितिले तोकेको एक जना – सदस्य
- ग. कृषि शाखा प्रमुख वा प्रतिनिधि – सदस्य
- घ. पशुसेवा शाखा वा प्रतिनिधि – सदस्य
- ङ. नगरपालिकाको ईन्जिनियर – सदस्य

२) अनुगमन समितिको निर्णय बमोजिम कुनै दुई सदस्यबाट अनुमान भई प्रतिवेदन दिन सकिने छ ।

३) कृषकले अनुगमन गरिपाउँ भनि दिएको निवेदनको मितिले पाँच दिन भित्र अनुगमन प्रतिवेदन अनिवार्य दिनु पर्नेछ ।

- ४) अनुगमन समितिले पचास प्रतिशत काम सम्पन्न भएको भनि लिखित प्रतिवेदन दिए पश्चात दफा ५ (क) उप-दफा ३ को व्यवस्था अनुसार बैकलाई दोश्रो किस्ताको रकम कृषकलाई उपलब्ध गराउन पत्र पठाउनु पर्नेछ ।
- ५) अनुगमन समितिले काम सम्पन्न भएको भनि लिखित प्रतिवेदन दिए पश्चात दफा ५(क) उपदफा ३ को व्यवस्था अनुसार बैकलाई तेस्रो तथा अन्तिम किस्ताको बाँकी सबै रकम कृषकलाई उपलब्ध गराउन पत्र पठाउनु पर्दछ ।
- ६) अनुगमन समितिको प्रतिवेदन बाहेक कृषकले कुनै किसिमको अन्य मुल्याङ्कन, विल, भरपाई पेश गर्नु पर्ने छैन ।
- ६.कृषि व्यवसाय निर्देशक समिति रहने

कृषि व्यवसायको लागि ऋण प्रवाह, कृषि व्यवसाय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा कृषि व्यवसाय,बैंक तथा वित्तिय संस्था र कृषि व्यवसाय छनौट समितिको कामको अनुगमन मुल्याङ्कन गरी निर्देशन दिन देहाय बमोजिमको एक निर्देशक समिति रहने छ ।

क. नगरपालिका प्रमुख –संयोजक

ख. नगरपालिका उप-प्रमुख –सदस्य

ग. प्रत्येक वडाका वडाध्यक्षहरु –सदस्य

घ. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको रा.प.तृतीय श्रेणीको कर्मचारी –सदस्य सचिव

७.कार्यविधिमा संशोधन :- नगर कार्यपालिकाले कार्यविधिमा अवस्यक संशोधन गर्न सक्नेछ ।

प्रमाणिकरण मिति : २०७५।०३।५

आज्ञाले,
घनश्याम न्यैपाने
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मूल्य रु १०